

COMANDO DA 18ª BRIGADA INFANTARIA DE PANTANAL

Termo de Referência 59/2026

Informações Básicas

| | | | |
|--------------------|--|---------------------|--------------------------|
| Número do artefato | UASG | Editado por | Atualizado em |
| 59/2026 | 160146-COMANDO DA 18ª BRIGADA INFANTARIA DE PANTANAL | DIOGO MORO DE MELLO | 17/04/2026 09:32 (v 0.4) |
| Status | ASSINADO | | |

Outras informações

| | | |
|---|-----------------------|-------------------------|
| Categoria | Número da Contratação | Processo Administrativo |
| II - compra, inclusive por encomenda/Bens permanentes | | 64297.002136/2026-04 |

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. É o registro de preços para eventual aquisição de material permanente, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, destinados a atender as necessidades do Comando da 18ª Brigada de Infantaria de Pantanal e Organizações Militares Diretamente Subordinadas da guarnição de Corumbá - MS.

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | CAT MAT | UN DE MEDIDA | 18ª Bda Inf Pan | QTD TOTAL | VALOR UN | VALOR TOTAL |
|------|---|------------|-----------------|-----------------------|--------------|-------------|----------------|
| 1 | Mesa Escritório Material Estrutura: Aço , Material Tampo: Mdf , Revestimento Tampo: Laminado Melamínico Baixa Pressão , Cor Tampo: Cinza , Quantidade Gavetas: 2 UN, Largura: 1,40 M, Altura: 0,74 M, Comprimento: 1,40 M, Espessura Tampo: 25 MM, Características Adicionais: Mesa Em "L" | 462552 | UN | 15 | 15 | R\$619,9300 | R\$9.298,95 |
| 2 | Mesa Escritório Material Estrutura: Aço Reforçado , Material Tampo: Mdf , Cor Tampo: Cinza , Quantidade Gavetas: 2 UN, Largura: 1,50 M, Profundidade: 0,60 M, Altura: 0,74 M, Padrão Acabamento Tampo: Borda Pvc , Acabamento Estrutura: Tratamento Antiferruginoso Por Fosfatização , Espessura Tampo: 18 M | 462100 | UN | 15 | 15 | R\$374,00 | R\$ 5.610,00 |
| 3 | Cadeira Fixa Material Assento: Polipropileno , Material Encosto: Polipropileno , Material Estrutura: Metálica , Acabamento Estrutura: Pintado Em Epóxi , Tipo Base: Fixo , Tipo Encosto: Separado / Ligado Por Tubo De Aço , Características Adicionais: Sem Braço , Cor: Preta , Tipo Pé: Com 4 Pés Em Tubo , Altura: Aproximadamente 79 CM, Largura: Aproximadamente 53 C | 306397 | UN | 30 | 30 | R\$98,00 | R\$ 2.940,00 |
| 4 | Cadeira Escritório Material Estrutura: Aço Cromado , Material Revestimento Assento E Encosto: Couro , Material Encosto: Espuma Injetada , Material Assento: Espuma Injetada , Tipo Base: Giratória Com 5 Rodízios Duplos , Tipo Encosto: Espalдар Alto , Apoio Braço: Com Braços , | | | | | | |

| | | | | | | | |
|----|--|--------|------|----|----|-------------|---------------|
| | Cor: Preta , Tipo Sistema Regulagem Vertical: A Gás , Características Adicionais: Tipo Poltrona Presidente, Braço Em Couro | 390178 | UN | 30 | 30 | R\$634,50 | R\$ 19.035,00 |
| 5 | Cadeira Sobre Longarina Material Assento E Encosto: Compensado Multilaminado , Material Revestimento Assento E Encosto: Courvin , Cor: Preta , Quantidade Assentos: 3 , Características Adicionais: Com Prancheta Escamoteável Aglomerado Revestida , Material Estofamento: Espuma Poliuretano Injetada / Moldada , Material Estrutura: Tubo Ferro , Acabamento Superficial Longarina: Pintura Em Epóxi , Cor Longarina: Preta | 305388 | UN | 30 | 30 | R\$951,00 | R\$ 28.530,00 |
| 6 | Armário Escritório Material: Madeira Mdf , Quantidade Portas: 2 UN, Material Porta: Madeira Mdf , Quantidade Prateleiras: 4 UN, Material Prateleiras: Madeira Mdf , Revestimento: Laminado Melamínico , Largura: 0,80 M, Altura: 1,60 M, Profundidade: 0,47 M, Cor: Ovo , Material Estrutura: Madeira Mdf , Material Base: Madeira Mdf , Tipo: Alto | 343999 | UN | 15 | 15 | R\$570,00 | R\$ 8.550,00 |
| 7 | Armário Estante Material: Aço , Largura: 0,92 M, Profundidade: 0,30 M, Altura: 1,98 M, Cor: Cinza , Acabamento Superficial: Pintado , Quantidade Prateleiras Internas: 6 U | 307130 | UN | 15 | 15 | R\$280,00 | R\$ 4.200,00 |
| 8 | Armário Estante Material: Aço , Largura: 0,90 M, Profundidade: 0,40 M, Altura: 1,98 M, Cor: Cinza , Acabamento Superficial: Pintado Em Epóxi-Pó , Quantidade Prateleiras Internas: 4 UN, Características Adicionais: Prateleiras Reguláveis | 252015 | UN | 15 | 15 | R\$450,00 | R\$ 6.750,00 |
| 9 | Quadro Branco Material: Laminado Melamínico , Acabamento Superficial Moldura: Alumínio Anodizado , Finalidade: Quadro Aviso / Apoio A Aulas , Largura: 120 CM, Características Adicionais: Suporte P/ Apagador E Calha Em Alumínio Anodizado , Material Moldura: Alumínio Anodizado , Altura: 150 C | 443996 | UN | 20 | 20 | R\$213,45 | R\$ 4.269,00 |
| 10 | Quadro Avisos Material: Alumínio Com Feltro Verde , Comprimento: 200 CM, Largura: 120 CM, Finalidade: Anexar Avisos , Material Moldura: Alumínio | 252845 | UN | 20 | 20 | R\$198,98 | R\$ 3.979,60 |
| 11 | Cortina Ar Material: Metal E Plástico , Comprimento: 90 CM, Potência: 120 A 330 W, Tensão: 220 V, Vazão: 1.000 M | 392637 | UN | 6 | 6 | R\$505,00 | R\$ 3.030,00 |
| 12 | Cortina Ar Material: Metal E Plástico , Comprimento: 150 CM, Potência: 120 A 330 W, Tensão: 220 V, Vazão: 2.100 M | 420876 | UN | 6 | 6 | R\$742,68 | R\$ 4.456,08 |
| 13 | Cobertura Barraca Material: Lona Nylon 600 , Largura: 3 M, Comprimento: 3 M, Altura: 1,30 A 2,20 M, Características Adicionais: Tenda Sanfonada/Piramidal/Estrutura Metálica | 394694 | UN | 10 | 10 | R\$ 695,00 | R\$ 6.950,00 |
| 14 | Carro Coletor Lixo Material: Polipropileno Ou Polietileno Alta Resistência , Componentes: 2 Rodízios Dianteiros /Identificação Papel/Azul/Tam- , Capacidade: 240 | 367290 | UN | 10 | 10 | R\$318,18 | R\$ 3.181,80 |
| 15 | Carro Coletor Lixo Material: Polipropileno , Componentes: Com Tampa , Capacidade: 120 L, Características Adicionais: 2 Rodas / Dimensao 93x48x55 Cm , Cor: Branca | 392424 | UN | 10 | 10 | R\$ 254,75 | R\$ 2.547,50 |
| 16 | Conjunto Lixeira Coleta Seletiva Material: Polietileno , Quantidade Lixeiras: 4 UN, Capacidade: 50 L, Altura Total: 74 CM, Altura Corpo: 65 CM, Altura Tampa: 9 CM, Largura: 34 CM, Espessura Parede: 3 MM, Cor: Azul, Vermelha, Verde E Amarela , Características Adicionais: Suporte Metálico Para 4 Lixeiras, Fechadura Prote- , Aplicação: Coleta De Lixo | 245706 | Conj | 10 | 10 | R\$ 535,775 | R\$ 5.357,75 |
| 17 | Lixeira Material: Plástico , Capacidade: 100 L, Tipo: Tampa E Pedal , Características Adicionais: Com Rodas E | 378076 | UN | 10 | 10 | R\$237,50 | R\$ 2.375,00 |

| | | | | | | | |
|----|--|--------|----|----|----|--------------|---------------|
| | Mecanismo Metal Interno | | | | | | |
| 18 | Lixeira Material: Polietileno Alta Densidade , Capacidade: 1.100 L, Tipo: Container , Características Adicionais: Tampa; 4 Rodízios Giratórios Com Trava; Dreno , Revestimento: Tratamento Em Uv | 420575 | UN | 10 | 10 | R\$ 1.300,00 | R\$ 13.000,00 |
| 19 | Lixeira Material: Aço Inoxidável , Capacidade: 100 L, Tipo: Fechada Com Tampa , Características Adicionais: Dobradiça, Haste E Pedal/Acionamento Tampa Por Pe- , Diâmetro: 45 CM, Altura: 68 C | 296034 | UN | 10 | 10 | R\$ 714,95 | R\$ 7.49,50 |
| 20 | Fechadura Biometrica Material: Aço Inox , Acabamento: Aço Escovado , Largura: 80 MM, Comprimento: 40 MM, Altura: 70 MM, Reconhecimento De Impressões Digitais: 99 , Expansão: 640 Registros , Acionamento: Lado Externo , Leitura: Digital , Alimentação: Baterias Aa , Características Adicionais: Sistema De Alarme Para O Caso De Entrada Forçada , Acessórios: Controle Remoto , Sistema De Programação: Permite Excluir Ou Substituir Impressões Digitais | 312900 | UN | 6 | 6 | R\$ 573,26 | R\$ 3.439,56 |
| 21 | Estrado Modular Material: Polietileno , Comprimento: 120 CM, Largura: 100 CM, Altura: 15 CM, Capacidade Carga: 2.000 K | 483871 | UN | 20 | 20 | R\$ 177,60 | R\$ 3.552,00 |
| 22 | Cofre Material: Aço , Tamanho: Médio , Tipo Fechadura: Sistema Eletrônico, Código Personalizado , Características Adicionais: Senha De Abertura De Emergência Descartável | 449886 | UN | 10 | 10 | R\$ 533,32 | R\$ 5.333,20 |
| 23 | Bancada Profissional Material: Aço Inoxidável Asi 304 , Comprimento: 2 M, Largura: 0,75 M, Altura: 0,90 M, Espessura: 1,50 MM, Aplicação: Salas Limpas Com Piso Emborrachado , Características Adicionais: 04 Rodízios Em Ptf, Sendo 02 Com Freio | 476059 | UN | 3 | 3 | R\$ 1.811,50 | R\$ 5.434,50 |
| 24 | Paleta Material: Madeira , Tipo Madeira: Lei , Comprimento: 120 CM, Largura: 100 CM, Quantidade Entradas: 4 UN, Altura: 14 CM, Características Adicionais: Seca 15%, Isenta De Casca, Rachadura, Empenos | 319650 | UN | 30 | 30 | R\$ 131,25 | R\$ 3.937,50 |
| 25 | Armário Aço Material: Chapa Aço 26 , Acabamento Superficial: Fosfatizado Anti-Ferrugem , Cor: Cinza , Quantidade Portas: 8 UN, Altura: 1,98 M, Largura: 1,24 M, Profundidade: 0,42 M, Aplicação: Guardar Objetos Pessoais , Características Adicionais: Tipo Roupeiro, Pitão Para Cadeado, Com Gancho Cabi | 463054 | UN | 20 | 20 | R\$ 845,20 | R\$ 16.904,00 |
| 26 | Lixeira Material: Plástico Polipropileno De Alta Resistência , Capacidade: 100 L, Tipo: Tampa E Pedal , Características Adicionais: Formato Retangular , Cor: Branca , Aplicação: Resíduo Infectante , Impressão: Com Símbolo | 487726 | UN | 10 | 10 | R\$ 216,95 | R\$ 2.169,50 |
| 27 | Arquivo Escritório Material: Chapa De Aço 22 , Acabamento Superficial: Pintura Em Epóxi , Quantidade Gavetas: 4 UN, Aplicação: Pastas Suspensas , Cor: Cinza , Características Adicionais: Gavetas Sobre Carrinho Telescópio C/ 8 Rolamentos | 280869 | UN | 12 | 12 | R\$ 617,00 | R\$ 7.404,00 |
| 28 | Armário Copa/Cozinha Material: Aço , Tipo: De Parede , Acabamento Superficial: Pintado , Cor: Branca , Quantidade Portas: 3 UN, Largura: 1,05 M, Profundidade: 0,30 M, Altura: 0,50 M, Características Adicionais: Com Dobradiças Em Metal E Puxadores | 600638 | UN | 3 | 3 | R\$ 355,00 | R\$ 1.065,00 |
| 29 | Mesa Copa/Cozinha Material Mesa: Aço Inox , Forma Mesa: Retangular , Comprimento Mesa: 300 CM, Largura Mesa: 140 CM, Características Adicionais: Pés Niveladores , Revestimento Tampo: Mdf Com Lâmina De Imbuia , Altura Mesa: 0,75 | 607703 | UN | 4 | 4 | R\$ 1.225,00 | R\$ 4.900,00 |
| 30 | Cadeira Refeitório Estrutura: Madeira Tauari , Acabamento Superficial: Secagem E Tratamento Em Estufa , Comprimento: 50 CM, Largura: 47 CM, Altura: 89 CM, | | | | | | |

| | | | | | | | |
|----|---|--------|----|----|----|---------------|---------------|
| | Características Adicionais: Sapatas Em Alumínio , Material Assento E Encosto: Espuma D-26, Revestidos Em Couro Ecológico | 388821 | UN | 30 | 30 | R\$ 443,61 | R\$ 13.308,30 |
| 31 | Mapoteca Material: Chapa Aço , Tratamento Superficial: Pintura Anticorrosiva A Base Zinco E Eletrostática , Cor Tinta: Cinza Claro , Largura: 126 CM, Altura: 120 CM, Profundidade: 81 CM, Características Adicionais: Puxadores Em Polietileno Alto Impacto/Fechadura Ci , Quantidade Gavetas: 10 Gavetas Para Arquivamento Horizontal, 50 Mapas | 358917 | UN | 2 | 2 | R\$ 6.900,00 | R\$ 13.800,00 |
| 32 | Mesa Refeitório Material Tampo: Mdf , Revestimento Tampo: Laminado Melamínico , Espessura: 30 MM, Altura: 0,75 M, Material Estrutura: Aço Carbono Tubular , Acabamento Superficial Estrutura: Pintura Em Epóxi Cinza , Comprimento: 240 CM, Largura: 80 CM, Características Adicionais: 8 Bancos Acoplado , Cor: Cinza | 464868 | UN | 12 | 12 | R\$ 1.250,00 | R\$ 15.000,00 |
| 33 | Armário Aço Acabamento Superficial: Pintura Epóxi , Cor: Cinza , Quantidade Portas: 20 UN, Altura: 1,90 M, Largura: 1,23 M, Profundidade: 0,40 M, Características Adicionais: Fechadura Pitão Para Cadeado E Trava Cremalheira | 429354 | UN | 10 | 10 | R\$ 1.396,50 | R\$ 13.965,00 |
| 34 | Balcão Atendimento Material Estrutura: Metal , Material Corpo: Madeira Mdp , Revestimento Corpo: Laminado Melamínico , Quantidade Prateleiras: 2 UN, Características Adicionais: Painel Frontal/Sapatas Niveladoras , Largura: 1.750 MM, Profundidade: 300 MM, Altura: 1,10 | 486434 | UN | 4 | 4 | R\$ 1.520,00 | R\$ 6.080,00 |
| 35 | Banco Material: Ferro , Acabamento: Envernizado , Características Adicionais: Assento Com Réguas Em Madeira Ipê | 327329 | UN | 8 | 8 | R\$ 559,95 | R\$ 4.479,60 |
| 36 | Claviculário Material: Aço Fosfatizado , Comprimento: 43 CM, Largura: 40 CM, Capacidade: 60 Chaves , Acabamento Superficial: Pintura Epoxi , Profundidade: 7 CM, Características Adicionais: Porta Em Acrílico Com Vinco Especial Em Caso Incên , Cor: Cinza | 359944 | UN | 5 | 5 | R\$ 294,33 | R\$ 1.471,65 |
| 37 | Colchão Tipo: Espuma , Material: Espuma Poliuretano / Convencional , Densidade: D-33 , Tecido De Revestimento: 100% Algodão , Tamanho Largura X Comprimento: 0,88 X 1,88 M, Tamanho Altura: 0,18 M, Características Adicionais: Tecido Antialérgico (Antifungo/Antimofo /Antiácario) | 459468 | UN | 20 | 20 | R\$ 300,00 | R\$ 6.000,00 |
| 38 | Gaveteiro Móvel Material: Madeira , Tipo Revestimento: Laminado Melamínico , Quantidade Gavetas: 4 UN, Altura: 670 MM, Largura: 430 MM, Profundidade: 500 MM, Cor: Madeirado , Características Adicionais: Acabamento Bordas Em Pvc , Espessura Tampo: 25 M | 476419 | UN | 16 | 16 | R\$ 447,19 | R\$ 7.155,04 |
| 39 | Mesa Madeira Material: Mdf , Revestimento: Laminado Madeira Imbuia , Comprimento: 2 M, Largura: 0,92 M, Altura: 0,73 M, Espessura Tampo: 30 MM, Características Adicionais: Painel Frontal Central Retrátil, Calha Para Tomada | 485842 | UN | 20 | 20 | R\$ 1.185,00 | R\$ 23.700,00 |
| 40 | Sofá Material Estrutura: Aço , Material Estofamento: Espuma Injetada , Revestimento: Tecido Poliéster , Quantidade Módulos: 1 UN, Características Adicionais: Módulo De Centro Reto , Quantidade Assentos: 1 UN, Largura: 60 CM, Profundidade: 52 CM, Altura: 45 C | 603756 | UN | 4 | 4 | R\$ 1.895,00 | R\$ 7.580,00 |
| 41 | Sofá Material Estrutura: Aço Tubular , Material Estofamento: Espuma Poliuretano Injetado , Revestimento: Courvin , Quantidade Módulos: 2 UN, Cor: Preta , Características Adicionais: Com Braços Em Aço E Apoio Poliuretano Integral , Quantidade Assentos: 2 UN, Largura: 1,30 M, Profundidade: 0,50 M, Altura: 0,75 | 373607 | UN | 4 | 4 | R\$ 1.174,205 | R\$ 4.696,82 |
| 42 | Sofá Material Estrutura: Madeira , Material Estofamento: Espuma Poliuretano , Revestimento: Couro , Quantidade | | | | | | |

| | | | | | | | |
|----|--|--------|------|-----|-----|--------------|---------------|
| | Módulos: 1 UN, Cor: Preta , Características Adicionais: Com Braços, Encosto Em Capitonê , Quantidade Assentos: 3 UN, Largura: 2,20 M, Profundidade: 0,95 M, Altura: 0,80 | 485514 | UN | 4 | 4 | R\$ 1.135,00 | R\$ 4.540,00 |
| 43 | Mesa Reunião Retangular Material: Madeira Aglomerada Mdp , Comprimento: 2,00 M, Largura: 1.100 MM, Altura: 740 MM, Cor: Argila , Revestimento: Laminado Melamínico , Tipo Estrutura: Aço Galvanizado , Material Borda Lateral: Pvc , Espessura Tampo: 25 M | 445766 | UN | 15 | 15 | R\$ 960,00 | R\$ 14.400,00 |
| 44 | Mesa Impressora Microcomputador Material Estrutura: Aço , Material Tampo: Mdp , Cor Estrutura: Cinza , Largura: 60 CM, Profundidade: 40 CM, Altura: 76 CM, Cor Tampo: Branca | 483031 | UN | 10 | 10 | R\$ 204,75 | R\$ 2.047,50 |
| 45 | Escada Doméstica Material: Alumínio , Número Degraus: 12 UN, Revestimento Degraus: Antiderrapante , Tipo Degraus: Articuláveis , Altura: 3,00 M, Características Adicionais: Calço De Borracha Nos Pés | 294531 | UN | 8 | 8 | R\$ 539,00 | R\$ 4.312,00 |
| 46 | Escada Doméstica Material: Alumínio , Número Degraus: 6 UN, Altura: 1,90 M, Características Adicionais: Pés Antiderrapantes, Trava De Segurança , Capacidade: 150 KG, Peso: 6 KG, Tipo: Dobrável | 399576 | UN | 8 | 8 | R\$ 229,72 | R\$ 1.837,76 |
| 47 | Maquina Manual De Encadernar Tipo: Mesa , Material: Ferro , Tratamento Superficial: Pintura Em Epóxi , Comprimento: 50 CM, Largura: 40 CM, Altura: 10 CM, Capacidade Folhas: 20 , Numero Perfuradores: 60 | 359574 | UN | 4 | 4 | R\$ 797,225 | R\$ 3.188,90 |
| 48 | Guilhotina Material: Metal , Tipo: Escritório , Comprimento Lâmina: 42 CM, Funcionamento: Manual , Capacidade Corte: 15 F | 416829 | UN | 4 | 4 | R\$ 250,50 | R\$ 1.002,00 |
| 49 | Mesa Centro Material Estrutura: Madeira Maciça , Material Tampo: Vidro , Espessura Tampo: 20 MM, Formato: Triangular Com Cantos Arredondados , Comprimento: 1.285 MM, Largura: 925 MM, Altura: 40 MM, Cor Estrutura: Preta | 232025 | UN | 3 | 3 | R\$ 1.020,00 | R\$ 3.060,00 |
| 50 | Conjunto Lixeira Coleta Seletiva Material: Polietileno Alta Densidade , Quantidade Lixeiras: 5 UN, Capacidade: 100 L, Cor: Amarela, Azul, Vermelha, Verde, Marrom , Características Adicionais: Tampa Vai E Vem , Material Estrutura: Aço Galvanizado , Tratamento Superficial: U.V | 441212 | Conj | 8 | 8 | R\$678,69 | R\$ 5.429,52 |
| 51 | Conjunto Cadeiras Espera Material Assento E Encosto: Aço Inoxidável , Material Estrutura: Aço Inoxidável , Quantidade Assentos: 2 UN, Apoio Braço: Com Braços , Material Revestimento Assento E Encosto: Sem Revestimento , Acabamento Superficial Longarina: Inox | 469054 | UN | 15 | 15 | R\$ 714,495 | R\$ 10.717,43 |
| 52 | Escada Extensível Material: Alumínio , Material Degrau: Alumínio , Quantidade Degraus: 12 UN, Altura Fechada: 1 M, Altura Aberta: 3,82 M, Características Adicionais: Dobravel Em 4 Partes/Trava E Sapatas De Segurança , Capacidade Carga: 150 K | 366447 | UN | 4 | 4 | R\$ 594,50 | R\$ 2.378,00 |
| 53 | Arquivo Deslizante Tipo Acionamento: Manual , Material Estrutura: Chapa Aço 24 , Revestimento: Esmalte Sintético Especial , Aplicação: Escritório , Quantidade Rolamentos: 8 UN, Material Corpo: Chapa Aço 24 , Cor Revestimento: Cinza , Largura: 0,47 M, Altura: 1,33 M, Profundidade: 0,60 M, Quantidade Gavetas: 4 U | 298443 | UN | 8 | 8 | R\$ 840,00 | R\$ 6.720,00 |
| 54 | Cadeira Tipo: Sem Braço , Material: Plástico , Cor: Branca , Características Adicionais: Empilhável | 287945 | UN | 100 | 100 | R\$ 59,90 | R\$ 5.990,00 |
| 55 | Estante Metálica Material: Aço , Altura: 150 CM, Largura: 95 CM, Profundidade: 34 CM, Cor: Cinza , Características Adicionais: Com 28 Gavetas | 452297 | UN | 15 | 15 | R\$ 675,415 | R\$ 10.131,23 |
| 56 | Colchão Tipo: Espuma , Material: Espuma Poliuretano / Convencional , Densidade: D-33 , Tecido De Revestimento: | | | | | | |

| | | | | | | | |
|----|--|--------|----|----|----|---------------|---------------|
| | Sintético Poliéster , Tamanho Largura X Comprimento: 0,78 X 1,88 M, Tamanho Altura: 0,18 M, Características Adicionais: Tecido Antialérgico (Antifungo/Antimofo /Antiácario) | 476823 | UN | 16 | 16 | R\$ 224,50 | R\$ 3.592,00 |
| 57 | Colchão Tipo: Espuma , Material: Espuma Poliuretano / Convencional , Densidade: D-45 , Tecido De Revestimento: 100% Algodão , Tamanho Largura X Comprimento: 1,38 X 1,88 M, Tamanho Altura: 0,18 M, Características Adicionais: Tecido Antialérgico (Antifungo/Antimofo /Antiácario) | 459470 | UN | 8 | 8 | R\$ 341,93 | R\$ 2.735,44 |
| 58 | Cama Conjugada Material: Aço , Quantidade Leitos: 2 UN, Acabamento Superficial: Pintura Eletrostática , Comprimento: 196 CM, Largura: 86 CM, Características Adicionais: Com Escada Lateral , Altura: 180 C | 450257 | UN | 8 | 8 | R\$ 810,00 | R\$ 6.480,00 |
| 59 | Equipamento / Acessórios Desporto Tipo: Mesa De Jogo Pebolim , Material: Madeira Maciça , Dimensões: Comprimento 1,36 , Largura 0,78 Atura 0,87 CM, Características Adicionais: Com Bonecos Em Polipropileno, Vaões Passantes Embut | 604323 | UN | 1 | 1 | R\$ 2.349,25 | R\$ 2.349,25 |
| 60 | Mesa Tênis De Mesa / Futmesa Material Tampo: Mdf , Material Estrutura: Tubo De Aço , Tipo: Dobrável , Acabamento Tampo: Pintado , Acabamento Estrutura: Pintura , Espessura Tampo: 25 MM, Cor: Azul , Características Opcionais: Com Medidas Oficiais Padrão Ittf (International Ta , Características Adicionais: Com Rodízios, Permite O Uso Como Paredão Para Trei | 471988 | UN | 1 | 1 | R\$ 2.505,50 | R\$ 2.505,50 |
| 61 | Aparelho / Equipamento Para Condicionamento Físico Tipo: Cross Over Angulado Com Barra Smith , Material: Aço, Plástico E Espuma , Aplicação: Equipamento De Musculação , Características Adicionais: Inclui: Peso Com Carga: 200 Kg, Barra, Cabos Aço R | 486808 | UN | 1 | 1 | R\$ 10.820,00 | R\$ 10.820,00 |
| 62 | Cama Material: Espuma/Tecido Poliéster , Tipo: Box /Solteiro , Modelo: Com Guarda Costas Espuma D20 50x88x188cm , Comprimento: 1,88 CM, Largura: 0,88 CM, Tratamento Superficial: Tecido , Características Adicionais: Pés Rosqueáveis; Suporta Até 110kg; E Altura Dos P | 486268 | UN | 12 | 12 | R\$ 1.125,00 | R\$ 13.500,00 |
| 63 | Cama Material: Espuma/Tecido Poliéster , Tipo: Casal , Modelo: Box , Comprimento: 1,98 M, Largura: 1,58 M, Tratamento Superficial: Tecido | 620247 | UN | 8 | 8 | R\$ 1.842,47 | R\$ 14.739,76 |
| 64 | Sofá Material Estrutura: Madeira , Material Estofamento: Espuma Injetada , Revestimento: Couro Sintético , Quantidade Módulos: 1 UN, Características Adicionais: Apoia Braços; Estofamento Encosto E Assento Removí , Quantidade Assentos: 5 UN, Largura: 2,50 M, Profundidade: 0,80 M, Altura: 0,88 | 457056 | UN | 4 | 4 | R\$ 2.359,45 | R\$ 9.437,80 |
| 65 | Colchão Tipo: Espuma , Material: Espuma Extrafirme / Alta Resistência , Densidade: D-45 , Tecido De Revestimento: Misto Algodão E Viscose , Tamanho Largura X Comprimento: 0,88 X 1,88 M, Tamanho Altura: 0,20 M, Características Adicionais: Tecido Antialérgico (Antifungo /Antimofo/Antiácario) | 459445 | UN | 8 | 8 | R\$ 314,00 | R\$ 2.512,00 |
| 66 | Colchão Tipo: Espuma , Material: Espuma Extrafirme / Alta Resistência , Densidade: D-33 , Tecido De Revestimento: Misto Algodão E Viscose , Tamanho Largura X Comprimento: 1,38 X 1,88 M, Tamanho Altura: 0,20 M, Características Adicionais: Tecido Antialérgico (Antifungo /Antimofo/Antiácario) | 459451 | UN | 8 | 8 | R\$ 575,00 | R\$ 4.600,00 |
| 67 | Mesa Escritório Material Estrutura: Aço , Material Tampo: Mdf , Revestimento Tampo: Laminado Melamínico Baixa Pressão , Cor Tampo: Cinza , Quantidade Gavetas: 2 UN, Largura: 1,40 M, Altura: 0,74 M, Comprimento: 1,40 M, Espessura Tampo: 25 MM, Características Adicionais: Mesa Em "L " | 462552 | UN | 20 | 20 | R\$ 840,00 | R\$ 16.800,00 |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|----|--|--------|----|-----|-----|--------------|---------------|
| 68 | Cadeira Escritório Material Estrutura: Aço , Material Revestimento Assento E Encosto: Couro Ecológico , Material Encosto: Espuma Poliuretano Injetado , Tipo Base: Giratória Com 5 Rodízios Duplos , Tipo Encosto: Baixo , Apoio Braço: Com Braços , Tipo Sistema Regulagem Vertical: A Gás , Características Adicionais: Regulagem De Inclinação Do Encosto , Quantidade Pés: 5 U | 617704 | UN | 40 | 40 | R\$ 340,00 | R\$ 13.600,00 |
| 69 | Mesa Plástica Material: Plástico , Formato: Quadrado , Cor: Branca , Comprimento: 71 CM, Largura: 70 CM, Aplicação: Trabalhos De Campo | 275047 | UN | 40 | 40 | R\$ 82,00 | R\$ 3.280,00 |
| 70 | Cadeira Refeitório Material: Plástico , Estrutura: Plástica , Comprimento: 42 CM, Largura: 42 CM, Altura: 75 CM, Cor: Branca , Características Adicionais: Fixa, Sem Braços | 377888 | UN | 100 | 100 | R\$79,93 | R\$ 7.993,00 |
| 71 | Armário Material: Madeira Aglomerada , Tipo: Semi-Aberto , Quantidade Portas: 2 UN, Tipo Portas: Com Puxadores , Acabamento Superficial: Laminado Melamínico , Cor: Argila , Altura: 1,60 M, Largura: 0,90 M, Profundidade: 0,50 M, Quantidade Prateleiras: 3 UN, Tipo Bordas: Poliestireno , Material Portas: Madeira Aglomerada , Material Prateleiras: Madeira , Material Base: Aço Tubular , Material Pé: Aço Tubular , Espessura: 15 MM, Material Sobretampo: Madeira , Tipo Fixação Portas: Com Dobradiças , Tipo Fechamento Portas: Com Fechadura , Tratamento Superficial: Anti-Ferruginoso , Modelo: Alto , Material Puxador: Polipropileno | 259127 | UN | 6 | 6 | R\$ 1.110,00 | R\$ 6.660,00 |
| 72 | Gaveteiro Móvel Material: Madeira Mdf , Tipo Madeira: Aglomerado , Tipo Revestimento: Laminado Melamínico , Quantidade Gavetas: 5 UN, Altura: 630 MM, Largura: 460 MM, Profundidade: 500 MM, Acabamento Superficial: Laminado Melamínico Texturizado , Cor: Argila , Material Gaveta: Madeira Aglomerada , Tipo Pés: Com Rodízios Duplos , Tamanho: 46x50x63cm CM, Características Adicionais: Gavetas Com Base Metálica Em Tubo De Aço, Chaves , Acabamento Superficial Base: Pintura Em Epóxi , Cor Base: Cinza | 233498 | UN | 4 | 4 | R\$1.130,00 | R\$ 4.520,00 |

1.1.1.1. **Estimativas de consumo individualizadas, do órgão gerenciador e órgão(s) e entidade(s) participante(s).**

| Órgão Gerenciador: | | | | | |
|--------------------|------------------------|-------------------------|----------------------|----------------------|---------------------|
| item | DESCRIÇÃO/ ESPECIF. | UNIDADE DE MEDIDA | REQUISIÇÃO MÍNIMA | REQUISIÇÃO Máxima | Quantidade total |
| | | | | | |

| Órgão Participante: | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------------|----------------------|----------------------|---------------------|
| Item | DESCRIÇÃO/ ESPECIF. | UNIDADE DE MEDIDA | REQUISIÇÃO MÍNIMA | REQUISIÇÃO Máxima | Quantidade total |
| | | | | | |

| | | | | | |
|----------------------------|--------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| Órgão Participante: | | | | | |
| Item | DESCRIÇÃO/ ESPECIF. | UNIDADE DE MEDIDA | REQUISIÇÃO MÍNIMA | REQUISIÇÃO Máxima | Quantidade total |
| | | | | | |

1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.
- 2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2026, conforme relatado nos Estudos Técnicos Preliminares.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

- 3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade:

- 4.1 Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:
- 4.1.1 As embalagens e produtos dos materiais no todo ou em parte, sejam utilizados produtos atóxico e biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;
- 4.1.2 Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do instituto nacional de metrologia, normalização e qualidade industrial –INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

4.1.3 Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éter esdifenil-polibromados (PBDEs) Subcontratação.

4.2 Não é admitida a subcontratação do objeto contratual. Garantia da contratação.

4.3 Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar. Uso da Nota de Empenho como Instrumento Contratual.

4.5 A Nota de Empenho poderá ser utilizada como instrumento substitutivo do contrato nos casos em que a entrega integral dos materiais seja realizada no prazo máximo de 30 (trinta) dias, conforme permitido pelo artigo XX da Lei nº 14.133/2021.

4.6 Nos demais casos, será obrigatória a formalização de contrato administrativo, em conformidade com as exigências legais aplicáveis. Vigência do Contrato.

4.7. O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura, e deverá abranger todas as etapas do processo, incluindo:

4.7.1. Entrega dos materiais;

4.7.2. Análise de conformidade;

4.6.3 Recebimento definitivo;

4.6.4. Pagamento.

4.8. A vigência poderá ser prorrogada nos termos da legislação aplicável, desde que devidamente justificada e formalizada por meio de termo aditivo. Reajuste de Preços

4.9 Os preços contratados poderão ser reajustados após 12 (doze) meses da data da apresentação da proposta, com base na variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (I), IPCA ou índice que venha a substituí-lo, calculado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).

4.9.1. A data-base para o reajuste será, JUNHO/2025 o mês de elaboração do orçamento estimado constante deste Termo de Referência.

4.10. O cálculo do reajuste seguirá a fórmula abaixo:

$$PR = PI \times (IPCAa / IPCAb)$$

Onde:

PR: Preço reajustado;

PI: Preço inicial (contratado);

IPCAa: Índice do mês de aplicação do reajuste;

IPCAb: Índice do mês de elaboração do orçamento estimado.

4.11. O reajuste será formalizado mediante apostilamento ao contrato, condicionado à solicitação formal da contratada e à comprovação da variação do índice.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

5.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

5.1.1.1. Os bens deverão ser entregues nos seguintes endereços: Órgão gerenciador - Comando da 18ª Brigada de Infantaria de Pantanal, Av. General Rondon, 1735, Centro, Corumbá - MS, CEP 79.331-900, (67)3234-7242; Órgãos Participantes, 17º Batalhão de Fronteira: Rua Cáceres, 425, Centro, Corumbá - MS, CEP 79.304-040, Setor Almojarifado. Horário de entrega: De 08:00 às 11:00 e das 13:30 às 16:00; Sextas-feiras de 08:00 às 11:00.

5.1.1.2. O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

5.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

5.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

5.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

5.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

5.2. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, a empresa contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos:

- 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
- 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
- 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF;
- 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, conforme alínea "c" do item 10.2 do Anexo VIII-B da IN SEGES/MP n. 5/2017; e

5.3. A contratada deverá apresentar o Certificado de Boas Práticas de Fabricação (CBPF) para os produtos abrangidos pela RDC nº 39, de 14 de agosto de 2013 se incidente.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros

FISCALIZAÇÃO

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117,).

FISCALIZAÇÃO TÉCNICA

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI).

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, e § 1º Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II).

6.7.2. Identificada qualquer inexistência ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III).

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demande decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adotem as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV).

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V).

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII).

FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).

6.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassara sua competência; (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

GESTOR DO CONTRATO

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

6.9.1. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

6.9.2. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

6.9.3. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

6.9.4. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

6.9.5. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

6.9.6. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

7.1. Comete administrativa, nos termos da , o Contratado que:

a) der causa à inexecução parcial do contrato;

b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

c) der causa à inexecução total do contrato;

d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato

f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

7.2. Serão ao Contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

7.2.1. Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

7.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

7.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

7.2.4. Multa:

7.2.4.1. Moratória, para as infrações descritas no item “d”, de 0,07% (por cento) por dia de sete centésimos atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 25 (vinte e cinco) dias

7.2.4.2. Moratória de 0,07% (sete centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 2% (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia;

7.2.4.2.1. O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias para apresentação, suplementação ou reposição da garantia autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

7.2.4.3. . Compensatória, para as infrações descritas acima alíneas “” a “” de 0,05% (cinco décimos por cento) a 30% (por cento) do valor da contratação.trinta

7.2.4.4. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista acima na alínea “”, de 0,05% (cinco por cento) a 30% (por cento) do valor da contratação.décimos trinta.

7.2.4.5. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “”, de 0,05% (cinco décimos por cento) a 30% (por cento) do valor da contratação.

7.2.4.6. Compensatória, em substituição à multa moratória para a infração descrita acima na alínea “d”, de 0,05% (cinco décimos por cento) a 30% (por cento) do valor da contratação.

7.2.4.7. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “”, de 0,05% (cinco décimos por cento) a 30% (por cento) do valor da contratação, ressalvadas as seguintes infrações também enquadráveis trinta nessa alínea.

7.3. A aplicação das sanções previstas neste não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

7.4. Todas as sanções previstas neste poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa

7.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

7.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

7.7. A multa poderá ser recolhida no prazo máximo de 15 dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

7.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

7.8.1. Para a garantia da ampla defesa e contraditório, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no SICAF.

7.8.2. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no SICAF serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

7.9. Na aplicação sanções serão considerados:

7.9.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

7.9.2. as peculiaridades do caso concreto;

7.9.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

7.9.4. os danos que dela provierem para o Contratante; e

7.9.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

7.10. Os atos previstos como infrações contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente referida Lei.

7.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito neste Termo de Referência para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

7.12. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

7.12.1. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

7.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.14. Os débitos do Contratado para com a Administração Contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o Contratado da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022 possua com o mesmo órgão ora Contratante, na forma 2022.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

8.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

8.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 30 dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 2 dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

8.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

8.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

8.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

8.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade técnico-profissional pela perfeita execução do contrato.

LIQUIDAÇÃO

8.8. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

8.9. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.9.1. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

8.10. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

8.11. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.12. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

- a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;
- b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).

8.13. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

8.14. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

8.15. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

8.16. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

PRAZO PARA PAGAMENTO

8.17. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

8.18. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização.

FORMA DE PAGAMENTO

8.19. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

8.20. Será considerada datado pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.21. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.21.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

8.22. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto a os impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço.

Exigências de habilitação.

9.2. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

9.3. Cédula de Pessoa física identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

9.4. Empresário individual inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.5. Microempreendedor Individual - MEI Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>

9.6. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.7. Sociedade empresária: portaria de estrangeira autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

9.8. Sociedade simples inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.9. Filial, sucursal ou agência de sociedade: simples ou empresária inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

9.10. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

9.11. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva. Habilitação fiscal, social e trabalhista.

9.12. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso.

9.13. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União(DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.14. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).

9.15. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

9.16. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

9.17. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre.

9.18. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estaduais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

9.19. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10. Estimativas do Valor da Contratação

Valor R\$ 514.464,93

ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1 O custo estimado total da contratação é de R\$ 514.464,93 (quinhentos e quatorze mil, quatrocentos e sessenta e quatro reais e noventa e três centavos)

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Planejamento Orçamentário da 18ª Brigada de Infantaria de Pantanal.

11.2. A contratação será atendida pela dotação orçamentária definida pela gerência administrativa financeira.

12. DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. As informações contidas neste Termo de Referência não são classificadas como sigilosas [exceto o custo estimado da contratação, que possui caráter sigiloso até o julgamento das propostas]

Corumbá, 20 de fevereiro de 2026

DIOGO MORO DE MELLO - 1º Sgt

13. ANEXO I Regras aplicáveis ao instrumento substitutivo ao contrato

1. FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

1.1. O adjudicatário terá o contado a partir da data de sua convocação, para aceitar o instrumento prazo de 5 dias, equivalente ao contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das constantes deste Anexo sanções previstas.

1.2. O prazo poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

1.3. O aceite do instrumento equivalente pelo adjudicatário implica no reconhecimento de que:

1.3.1. referido instrumento substitui o termo de contrato, sendo-lhe aplicáveis as disposições da Lei nº 14.133/2021;

1.3.2. o Contratado se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Termo de Referência e em Edital, seus anexos, conforme Termo de Ciência e Concordância (Anexo II).

2. VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação é aquele estabelecido no Termo de Referência, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.2. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do Contratado, previstas neste instrumento.

2.3. O Contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

3. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

3.1. São obrigações do Contratante:

3.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o Termo de Referência e seus anexos;

3.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

3.1.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos incorreções, imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na execução do objeto contratual, fixando prazo para que seja substituído, reparado ou corrigido, total ou parcialmente, às suas expensas, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;

3.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução contratual e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

3.1.5. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no Termo de Referência e neste Anexo;

3.1.6. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e no Termo de Referência;

3.1.7. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

3.1.8. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução contratual, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

3.1.8.1 A Administração terá o prazo de 30 dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

3.1.9. Responder eventuais pedidos de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo Contratado no prazo máximo de 30 dias.

3.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto contratual, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

4. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

4.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes do Termo de Referência e deste Anexo, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

4.1.1. Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português;

4.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor;

4.1.3. Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

4.1.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor contratuais ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

4.1.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal contratual, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

4.1.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

4.1.7. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o Contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização contratual, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

4.1.7.1. prova de regularidade relativa à Seguridade Social;

4.1.7.2. certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;

4.1.7.3. certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do Contratado;

4.1.7.4. Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e

4.1.7.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

4.1.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante e não poderá onerar o objeto da contratação;

4.1.9. Comunicar ao Fiscal, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

4.1.10. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

4.1.11. Manter, durante toda a vigência da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação ou para qualificação na contratação direta;

4.1.12. Cumprir, durante todo o período de execução contratual, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;

4.1.13. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pela fiscalização contratual, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas;

4.1.14. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência da execução do objeto;

4.1.15. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

4.1.16. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

5. DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

5.1. A contratação será extinta quando vencido o prazo estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

5.2. A contratação poderá ser extinta antes do prazo fixado, sem ônus para o Contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que a contratação não mais lhe oferece vantagem.

5.3. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário da contratação, desde que haja a notificação do Contratado pelo Contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

5.4. Caso a notificação da não-continuidade da contratação de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

6. DOS CASOS OMISSOS

6.1. Os casos omissos serão decididos pelo Contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

7. ALTERAÇÕES

7.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. O Contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da contratação.

7.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.[A18]

7.4. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do Contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês.

7.5. Registros que não caracterizam alterações contratuais podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. FORO

8.1. Fica definido o Foro da Justiça Federal em Corumbá - MS, para dirimir os litígios que decorrerem da execução contratual que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021.

14. ANEXO II TERMO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA

Por meio deste instrumento, (*identificar o Contratado*) declara que está ciente e concorda com as disposições e obrigações previstas no *Edital OU Aviso de Contratação Direta*, no Termo de Referência e nos demais anexos a que se refere o *Pregão/Concorrência/Dispensa Eletrônica* nº...../20....., bem como que se responsabiliza, sob as penas da Lei, pela veracidade e legitimidade das informações e documentos apresentados durante o processo de contratação.

Local-UF, de de 20.... .

(Nome *e Cargo do Representante Legal*)

15. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Despacho: Segue para assinatura do OD.

DIOGO MORO DE MELLO

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 16/04/2026 às 17:18:43.

Despacho: Segue para assinatura do OD.

ALEXANDRE MINAS BAPTISTA

Responsável pela contratação direta



Assinou eletronicamente em 17/04/2026 às 09:32:17.